



Poz. 236

**ZARZĄDZENIE NR 105  
REKTORA UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 21 maja 2020 r.

**w sprawie zagrożenia zakażeniami wirusem SARS-CoV-2**

Na podstawie § 36 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190) oraz na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.), w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 511 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. W związku z zagrożeniem zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 od dnia 25 maja 2020 r. do odwołania, o ile dalej nie zarządzone inaczej wprowadza się niżej wymienione zasady funkcjonowania Uniwersytetu Warszawskiego w warunkach tego zagrożenia.

2. Pracownicy, doktoranci, studenci oraz słuchacze zobowiązani są do przestrzegania zaleceń wydawanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego kraju, a także zaleceń i instrukcji Rektora, kanclerza oraz kierowników jednostek organizacyjnych Uniwersytetu.

3. Kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu jest zobowiązany do raportowania na bieżąco o sytuacji w podległej jednostce na adres [InfoCovid19@adm.uw.edu.pl](mailto:InfoCovid19@adm.uw.edu.pl).

**§ 2**

1. Odwołuje się wydarzenia o charakterze otwartym: konferencje, sympozja, wykłady, w tym zajęcia Uniwersytetu Otwartego, występy artystyczne i inne spotkania tego typu organizowane przez Uniwersytet Warszawski, jak również wydarzenia organizowane przez podmioty zewnętrzne na terenie Uniwersytetu Warszawskiego do dnia 31 sierpnia 2020 r.

2. Zawiesza się do dnia 30 czerwca 2020 r. wyjazdy służbowe zagraniczne oraz udział w konferencjach krajowych pracowników, doktorantów i studentów.

3. Wstrzymuje się do dnia 30 czerwca 2020 r. przyjazdy na Uniwersytet Warszawski gości zagranicznych.

### § 3

1. Do końca roku akademickiego 2019/2020 wprowadza się zasady odbywania zajęć dydaktycznych, przeprowadzania zaliczeń i egzaminów, prowadzenia działalności naukowej oraz przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z ust. 2-13.

2. Zajęcia dydaktyczne prowadzone dotychczas jako zajęcia zdalne kontynuuje się w tej samej formie.

3. Pozostałe wykłady i zajęcia o charakterze seminaryjnym prowadzi się w formie zdalnej.

4. Zajęcia praktyczne prowadzone są zgodnie z harmonogramami wprowadzonymi przez kierowników jednostek dydaktycznych w porozumieniu z kierownikami jednostek organizacyjnych Uniwersytetu, które realizują właściwe kierunki studiów. Harmonogramy powinny być przygotowane w sposób zapewniający przestrzeganie reguł sanitarnych zarówno w trakcie trwania zajęć jak i przerw pomiędzy nimi.

5. Zasady, o których mowa w ust. 2-4 mają zastosowanie do praktyk studenckich.

6. Zawiesza się organizację obozów studenckich nieobjętych programem studiów.

7. Zobowiązuje się nauczycieli akademickich do przygotowania materiałów dydaktycznych umożliwiających kontynuowanie procesu kształcenia w formie zdalnej oraz prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

8. Zobowiązuje się studentów i doktorantów do uczestniczenia we wszystkich przewidzianych dla danego kierunku studiów i roku studiów zajęciach prowadzonych metodami kształcenia na odległość.

9. Zajęcia, zaliczenia, egzaminy oraz egzaminy dyplomowe powinny być przeprowadzone zgodnie z zasadami organizacji roku akademickiego określonymi w postanowieniu nr 10 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego w sprawie zmiany postanowienia nr 2 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 25 stycznia 2019 r. w sprawie określenia organizacji roku akademickiego 2019/2020 na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz., 187).

10. Zawiesza się zaliczenia i egzaminy odbywające się w obiektach Uniwersytetu, które wymagają bezpośredniego kontaktu studentów, doktorantów i nauczycieli akademickich. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wynikających z przepisów zewnętrznych Rektor może wyrazić zgodę na organizację egzaminu w obiektach Uniwersytetu w sposób zapewniający przestrzeganie reguł sanitarnych, zarówno w trakcie trwania egzaminów, jak i przerw pomiędzy nimi.

11. Zaliczenia i egzaminy kończące zajęcia powinny być przeprowadzane z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego rejestrację. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa zarządzenie nr 84 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 4 maja 2020 r. w sprawie zasad przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w trybie zdalnym (Monitor UW z 2020 r. poz. 186). Kierownicy jednostek

dydaktycznych, po uzgodnieniu z właściwym kierownikiem jednostki organizacyjnej Uniwersytetu, niezwłocznie ogłaszają na stronie internetowej jednostek warunki organizacji zdalnych zaliczeń i egzaminów z przedmiotu nauczanego w ich jednostkach, wymagania informatyczne umożliwiające przystąpienie do egzaminu oraz informacje umożliwiające połączenie z systemem (na przykład sposób logowania).

12. Egzaminy dyplomowe przeprowadza się z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego rejestrację. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa zarządzenie nr 84 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego, o którym mowa w ust. 11.

13. Zobowiązuje się kierowników jednostek dydaktycznych do organizacji i nadzorowania procesu kształcenia zdalnego oraz zdalnego przeprowadzania zaliczeń, egzaminów i egzaminów dyplomowych.

#### § 4

1. Świadczenie pracy na terenie Uniwersytetu, w miejscu jej stałego wykonywania, powinno być prowadzone z zachowaniem warunków sanitarnych uwzględniających aktualny stan zagrożenia dla zdrowia.

2. Wprowadza się możliwość świadczenia pracy zdalnej przez pracowników, jeżeli zakres ich zadań i obowiązków na to pozwala, z wyjątkiem osób, od których pracy zależy zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy członków wspólnoty Uniwersytetu lub ciągłość funkcjonowania Uczelni i ochrona jej majątku.

3. Praca zdalna polega na tym, że pracownik wykonuje swoje obowiązki wynikające ze stosunku pracy poza miejscem stałego wykonywania pracy i przekazuje efekty swojej pracy bezpośrednio przełożonemu w sposób uzgodniony z kierownikiem jednostki organizacyjnej Uniwersytetu.

4. Kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu jest zobowiązany do utrzymywania kontaktu z pracownikami oraz do nadzorowania świadczonej przez nich pracy zdalnej.

5. Wprowadza się możliwość świadczenia pracy w systemie dyżurów lub ruchomego czasu pracy, o którym mowa w § 5 ust. 6 Regulaminu pracy na Uniwersytecie Warszawskim, pod warunkiem zapewnienia prawidłowego funkcjonowania jednostki organizacyjnej Uniwersytetu.

6. Decyzje dotyczące organizacji pracy podejmuje kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu z uwzględnieniem postanowień § 1 ust. 2, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia funkcjonowania jednostki.

7. Kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu ogłasza na stronie internetowej jednostki zasady funkcjonowania wewnętrznych jednostek organizacyjnych, których pracownicy świadczą pracę w systemie zdalnym lub systemie dyżurów. Ponadto określa wykaz wewnętrznych jednostek organizacyjnych oraz stanowisk, w których obowiązuje praca w systemie dyżurów w zwykłych lub skróconych godzinach pracy, a także wykaz stanowisk funkcjonujących w trybie całodobowym.

8. Kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu może także udzielać zgody na pracę na terenie Uczelni, w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości

prowadzenia badań naukowych, przez doktorantów i studentów w zakresie w jakim wykonują pracę badawczą pod kierownictwem opiekunów naukowych, zapewniając warunki bezpieczeństwa uwzględniające aktualny stan zagrożenia dla zdrowia.

9. Rektor lub kanclerz może nakazać kierownikowi jednostki organizacyjnej administracji ogólnouniwersyteckiej pracującej w systemie zdalnym natychmiastowe przejście na pracę w systemie dyżurów, jeżeli zaistnieje taka potrzeba.

10. Kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu zamieszcza na właściwej stronie internetowej informację o numerach telefonów oraz adresach mailowych niezbędnych do kontaktu z pracownikami jednostki.

## § 5

1. W celu zapewnienia komunikacji między pracownikami i procedowania spraw służbowych, wprowadza się obowiązek wykorzystywania środków komunikacji elektronicznej, w szczególności w celu przekazywania dokumentów w formie elektronicznej.

2. Zobowiązuje się pracowników do korzystania z poczty elektronicznej oraz zapoznawania się z przesyłaną za jej pośrednictwem korespondencją: zarządzeniami, komunikatami, informacjami i dokumentami.

3. Ze względu na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa przesyłanych danych, korzystanie z prywatnych adresów pocztowych w celach służbowych jest niedozwolone.

## § 6

1. Pracownik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować kierownika jednostki organizacyjnej Uniwersytetu telefonicznie lub mailowo o podejrzeniu zachorowania wywołanego wirusem SARS-CoV-2.

2. Kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu zobowiązany jest przekazać informację o chorobie pracownika bez zbędnej zwłoki na adres [InfoCovid19@adm.uw.edu.pl](mailto:InfoCovid19@adm.uw.edu.pl).

3. Obowiązek poinformowania o podejrzeniu zachorowania wywołanego wirusem SARS-CoV-2 dotyczy również doktorantów i studentów. Informacja powinna być przekazana kierownikowi jednostki dydaktycznej lub kierownikowi szkoły doktorskiej.

4. W przypadku słuchaczy studiów doktoranckich prowadzonych przez wydziały oraz słuchaczy studiów podyplomowych, informacja o podejrzeniu zachorowania wywołanego wirusem SARS-CoV-2 powinna być przekazana kierownikowi jednostki organizacyjnej Uniwersytetu.

5. Kierownicy, o których mowa w ust. 3 i 4, zobowiązani są przekazać informacje bez zbędnej zwłoki na adres [InfoCovid19@adm.uw.edu.pl](mailto:InfoCovid19@adm.uw.edu.pl).

## § 7

Uproszczone procedury obiegu i zatwierdzania dowodów księgowych są uregulowane w zarządzeniu nr 67 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 3 kwietnia 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań związanych z obiegiem i kontrolą dokumentów finansowych na Uniwersytecie Warszawskim w czasie trwania epidemii COVID-19 (Monitor UW z 2020 r. poz. 151).

## § 8

1. Wstrzymuje się kwatrowanie nowych osób w domach studenckich i innych obiektach Uniwersytetu oraz wprowadza się zakaz odwiedzin w tych obiektach przez gości zewnętrznych do dnia 30 czerwca 2020 r. Nie dotyczy to obiektów świadczących usługi hotelowe w części hotelowej na zasadach komercyjnych.

2. Studenci i doktoranci, zakwaterowani bądź ubiegający się o zakwaterowanie w domu studenckim, Domu Pracownika Naukowego lub innym obiekcie Uniwersytetu Warszawskiego zobowiązani są do złożenia na żądanie kierownika obiektu oświadczenia w sprawie skierowania bądź odbywania przez nich kwarantanny.

## § 9

1. Do odwołania ogranicza się możliwość korzystania przez czytelników z Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie. Dyrektor Biblioteki opublikuje na stronie internetowej Biblioteki informację o aktualnie obowiązujących zasadach pracy oraz usługach dostępnych dla czytelników.

2. Do odwołania nie funkcjonują obiekty sportowe Uniwersytetu.

3. Zawiesza się do odwołania funkcjonowanie żłobka „Uniwersyteckie Maluchy” oraz przedszkola przy Domu Pracownika Naukowego.

4. Zawiesza się do odwołania funkcjonowanie Stołówki Uniwersyteckiej.

5. Dopuszcza się zezwolenie na działanie bufetów i punktów usługowych funkcjonujących na wynajmowanych od Uniwersytetu powierzchniach na pisemny wniosek najemców. Zezwolenia udziela kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu, który zawierał umowę z najemcą, w drodze akceptacji wniosku po jego sprawdzeniu pod kątem ryzyka epidemicznego i zgodności z regułami sanitarnymi.

6. Korzystanie z ośrodków wypoczynkowych Uniwersytetu zostanie uregulowane odrębnym zarządzeniem.

## § 10

Tracą moc:

- 1) zarządzenie nr 50 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 10 marca 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 wśród społeczności Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2020 r. poz. 190 z późn. zm.);
- 2) zarządzenie nr 57 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 17 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia obowiązku pracy na terenie uczelni w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 (tekst jednolity: Monitor UW z 2020 r. poz. 192).

## § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 maja 2020 r.

Rektor UW: *M. Pałys*